

ウズベキスタンビザ 申請書作成方法

Surname (姓)	Previous Surname
First Name (名)	Previous First Name
Other Names	Previous Other Names
Loading photo (必要ありません)	
Sex (性別)	Date of Birth (生年月日)
Country of Birth (生まれた国)	Place of Birth (本籍地)
Citizenship (国籍)	Previous Citizenship (if changed)
Passport Type (パスポートの種類)	Passport Number (パスポート番号)
Date of Issue (パスポートの発行日)	Expiration Date (パスポートの有効期限)
Issued By (パスポートの発行機関。 例：MoFA Japan)	Marital Status (婚姻の有無)
Spouse's Surname, First and Other Names (配偶者の氏名。空欄でも可)	
Period of Visit, from (入国予定日) ※ 1	to (出国予定日) ※ 1
Number of Entries (希望のビザ回数) ※ 2	Duration of Stay (days, for each entry) (滞在日数) ※ 3
Duration of Visa Procedure (effects in visa fee) (Usual を選択してください)	Place of Visa Issuance (日本で取得する場合は Tokyo を選択)
Route for transit through the territory of the Republic of Uzbekistan (cities) (ウズベキスタンへ渡航する経路。空欄のままでも可。)	
Purpose of Visit (in detail) (渡航の目的。観光ビザ希望の場合は Sightseeing とだけ記入。業務ビザの場合は、目的を具体的に記入。)	
Inviting Party (ウズベキスタン側の招聘機関もしくは個人名。特になければ None と記入)	
Address in Uzbekistan (宿泊ホテルが決まっていればホテル名を記入。未定の場合は To be determined と記入)	
Previous Visits to Uzbekistan (過去にウズベキスタンへの渡航歴があれば、その時期を記入。例：September 2010、渡航歴がなければ None と記入。)	
Accompanied Persons (小さいお子様のビザを申請する際に、保護者の氏名を記入してください。なければ None と記入)	
Occupation (いちばん近い業種を選んでください。一般の会社員の方であれば Representatives of business groups and persons を選択。)	
Place of Work (Study) and Position (所属の会社・機関・学校名ならびに役職名。なければ None と記入)	
Work (Study) Address and Phone (所属の会社・機関・学校の住所ならびに電話番号。なければ None と記入)	
Home Address and Phone (自宅住所、電話番号)	

※ 1 : ウズベキスタンビザは、こちらに記入した日付がビザ面に印字され、その期間内のみ有効となります。したがって、現地での予期せぬ事態（フライトキャンセル等）を想定し、実際の滞在予定より、日付を前後長めに記入することをおすすめします。

※ 2 : 観光ビザの場合、ビザ回数「Multiple」は発給されません。複数回希望の場合「Two」「Three」等、回数を指定してください。

※ 3 : ビザの期間に合わせて記入してください。例：ビザ期間が「01.September.2015 - 30.September.2015」の場合、滞在日数は「30」